

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕЛЕНКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 17» с. Бутылицы
Меленковского муниципального округа
П Р И К А З

« 05 » февраля 2026 г.

№ 7-од

с. Бутылицы

«О назначении ответственных
за реализацию антикоррупционной политики
и утверждение положений в ДОУ»

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в детском саду, устранения порождающих её причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 (с изменениями) №135 ФЗ «О благотворительной деятельности», в соответствии с Уставом, планом работы МБДОУ «Детский сад №17» с. Бутылицы

приказываю:

1. Назначить ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ Ручкину Светлану Владимировну – заведующую МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы.
 - 1.1. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики ДОУ.
2. Утвердить и ввести в действие следующие локальные акты:
 - Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБ ДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы.
 - Положение об антикоррупционной политике в МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы.
 - Положение о предотвращении и урегулированию конфликта интересов сотрудников МБ ДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы.
 - Порядок обработки поступающих в МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы. сообщений о коррупционных проявлениях.
 - Положение о введении процедуры защиты работников, сообщивших о антикоррупционных правонарушениях в деятельности МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы.
 - Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений.
 - Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы,
 - Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами

организации или иными лицами и порядке рассмотрения таких сообщений МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы.

Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы

3. Утвердить и ввести в действие:

План антикоррупционных мероприятий МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы.

- форму акта приёма-передачи имущества по договору пожертвования .
 - форму договора дарения.
 - форму заявления о принятии в дар.
 - форму уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы к совершению коррупционных правонарушений.
 - форму журнала учёта уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы к совершению коррупционных правонарушений
4. Создать и утвердить состав комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в следующем составе:

- Ручкина С.В., заведующий - председатель комиссии;
- Лебедева В.А. воспитатель - секретарь комиссии;
- Кандаурова Л.М. заведующий хозяйством - член комиссии;
- Суслина И .В.. воспитатель - член комиссии.

4.1. Комиссия в своей деятельности должна руководствоваться Положением о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы и нормативными документами РФ.

5. Способствовать организации работы и добросовестному исполнению обязанностей ответственного лица и членов Комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Детском саду № 17» с. Бутылицы. Ответственному лицу, наделенному функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:

- обновить информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте по мере необходимости;
- обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий плана антикоррупционной деятельности;
- осуществлять систематический контроль над всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

6. В целях обеспечения своевременной поставки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований, дарений:

- заведующему хозяйством, строго соблюдать законодательство РФ при привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в детский сад в качестве дарения (добровольного пожертвования) с занесением данных в журнал учета имущества.

7. Воспитателям активизировать работу по нравственному правовому воспитанию и просвещению родителей:

- использовать разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников по изучению данного направления;
- в течение учебного года по плану работы групп осуществлять работу по формированию у воспитанников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

8. На официальном сайте детского сада разместить информационный блок по антикоррупционной политике, проводимой в детском саду и систематически обновлять информацию в соответствии с планом.

9. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанными с коррупционными и иными правонарушениями, проводить оперативную проверку в ДОУ с

взятием объяснительной записки с лица, допустившего нарушение.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

11. Утвердить и ввести в действие;

- положение о педагогическом совете МБДОУ «Детский сад №17» с. Бутылицы,
- положение об общем собрании работников МБДОУ «Детский сад №17» с. Бутылицы,
- положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБДОУ «Детский сад №17» с. Бутылицы.

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.В.Ручкина

С приказом ознакомлены:

«5» февраля 2026г Л.М.Кандаурова

«5» февраля 2026г И.В.Суслина

«5» февраля 2026г Е.Ю.Шачкова

«5» февраля 2026г В.А.Лебедева