

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 17» с.
Бутылицы *29.08.22 г.*

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад №
17» с. Бутылицы
[Подпись] С.В.Ручкина
Приказ от «*29*» *08* 20*22* г.
№ *20-22*

СОГЛАСОВАННО:

Родительским комитетом
МБДОУ «Детский сад № 17» с.
Бутылицы *30.08.22 г.*



**ПОЛОЖЕНИЕ О
РЕЖИМЕ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 17»
С. БУТЫЛИЦЫ
МЕЛЕНКОВСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о режиме работы разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 17» с. Бутылицы Меленковского района Владимирской области (далее ДОО) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2 Настоящее Положение регламентирует функционирование ДОО в период организации образовательного процесса, летне-оздоровительной работы, а также работу в выходные и праздничные дни.

1.3 Режим работы ДОО определяется приказом заведующего:

- в начале учебного года в период организации образовательного процесса (1 сентября по 31 мая) и действует в течение учебного года;

- в начале учебного года для организации летне-оздоровительной работы (1 июня по 31 августа) и действует в течение учебного года.

Временные изменения режима работы ДОО возможно только на основании приказов заведующего.

2. Режим работы ДОО во время организации образовательного процесса

2.1 Организация образовательного процесса в ДОО регламентируется расписанием непосредственно образовательной деятельности на текущий учебный год, графиками работы специалистов, воспитателей, режимом функционирования ДОО.

Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги в соответствии с перечнем обязанностей. В ДОО установлена 5-дневная рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота, воскресенье. Нормируемая часть рабочего времени работника определяется в соответствии с трудовым законодательством и тарифно-квалификационной характеристикой.

На каждую группу воспитанников предусматривается по 1,5 должности воспитателя (работающих посменно), режим их рабочего времени определяется с учетом выполнения каждым воспитателем педагогической работы в течение 36 часов в неделю в группах общего развития. Другая часть педагогической работы работников, требующая затрат рабочего времени, которая не конкретизирована по количеству часов, может быть связана с участием в работе педагогических советов, методических объединений, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой. Время работы ДОО - с 07.00 до 17.00 в группах общего развития. При неявке педагога администрацией ДОО немедленно принимаются меры по замене отсутствующего.

2.2. Рабочее время педагогов определяется расписанием непосредственно образовательной деятельности и обязанностями, возлагаемыми на них Уставом ДОО, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, планами учебно-воспитательной работы ДОО.

2.3. Графики работы всех специалистов, воспитателей регламентируются Правилами внутреннего трудового распорядка и утверждаются приказом заведующего на текущий год.

2.4. Режим функционирования возрастных групп ДОО определяет порядок и время выполнения режимных моментов, в соответствии с возрастными особенностями детей:

- Прием, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика,
- Подготовка к завтраку, завтрак,
- Подготовка к НОД,
- НОД,
- Подготовка к прогулке, прогулка,
- Возвращение с прогулки,
- Подготовка к обеду, обед,
- Подготовка ко сну, дневной сон,
- Подъем, воздушные и водные процедуры,
- Подготовка к полднику, полдник,
- НОД, игры, труд,
- Подготовка к прогулке, прогулка, - Уход детей домой.

2.5. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов в соответствии с медицинскими рекомендациями.

2.6. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий.

3. Режим работы ДОУ в летне-оздоровительный период

3.1. Целью летне-оздоровительного периода является оздоровление воспитанников ДОУ, воспитание у них трудолюбия, любви к природе, формирования здорового образа жизни, обеспечения благоприятных условий для летнего отдыха детей в ДОУ.

3.2. Организация образовательного процесса в летний период регламентируется приказом заведующей ДОУ и планом работы.